**附件6**

**主题出版资助项目申报细则**

**一、资助范围**

**图书、音像制品、电子出版物的优秀主题出版项目。**

**二、申报条件**

**（一）申报主体为出版单位。申报主体应同时具备以下条件：**

**1.在浙江省内注册，具有国家新闻出版署核发的图书（音像、电子）出版许可证的出版单位；**

**2.申报项目如由多家单位合作完成，应由其中一家单位作为申报主体，并由主要合作方在《项目资助申报表》上签署同意意见并加盖公章。**

**（二）申报主体须根据实际出版能力确定申报项目数量，并符合以下规定：**

**1.申报资助的项目在申报时已成稿50%以上，并能够在签订资助协议后一年内完成（列入备案范围内的重大选题项目，在出版之前须报国家新闻出版署备案，备案时间不计入）；**

**2.每家出版单位可申报的项目原则上不超过5项，入选中宣部重点主题出版物选题目录的可额外追加相同数量的项目；**

**3.已获得其他浙江省级财政资金资助或以往年度已获得本基金资助的项目不再重复申请。**

**三、申报材料**

**（一）《项目申报表》四份；**

**（二）《绩效目标申报表》四份；**

**（三）图书（音像、电子）出版许可证复印件两份；**

**（四）项目须提供5000字左右的项目构思框架与内容提要，50%以上的成稿，以上纸质材料均须提供四份；**

**（五）《项目资助申报表》及项目相关材料在提交纸质材料的同时还需提交电子材料各一份；**

**以上证明的复印件均须加盖公章。申报者须同时提交纸质材料和电子文件存储U盘。一般情况下，提交的各类材料均不予退回，请自行备份。**

**四、监督验收**

**（一）项目承担主体应于签订资助协议后一年内（列入备案范围内的重大选题项目除外）提交完整的成果材料，参加结项验收。如有特殊原因确需延期完成，项目承担主体须提前以书面形式向管理中心提出申请，获得批准后方可延期，延期一般不超过6个月。**

**（二）管理中心将对资助项目实施情况进行监督验收。项目承担主体应在结项验收时提交《项目实施绩效自评表》。**

**（三）由多家单位合作完成的项目，项目承担主体应及时将获得立项资助的信息告知各合作方，负责在实施过程中与各合作方的协调，并作为责任方接受审计和监督。**

**（四）项目承担主体要保证申报项目在申报及后续实施过程中均不侵犯任何第三方的知识产权及其他合法权益。如有侵犯，项目承担主体依法承担全部责任。**

**（五）项目承担主体如违反浙江文化艺术发展基金章程及其他有关管理规定，管理中心将给予通报批评，并追究责任人相关责任。有下列情形之一的，报理事会批准后追回已拨资金，并暂停其三年以上申报资格，涉嫌违法违纪的移交有关部门处理：**

**1．项目承担主体在项目实施过程中，侵犯任何第三方的知识产权及其他合法权益；**

**2．项目实施内容、经费支出、结项成果等与《浙江文化艺术发展基金资助项目协议书》的约定存在重大差异；**

**3．项目承担主体存在其他弄虚作假、挪用资助资金、违反《浙江文化艺术发展基金资助项目经费管理办法》《浙江文化艺术发展基金资助项目协议书》等情形；**

**4．项目承担主体有其他严重违法违纪行为。**

**五、其他**

**1.资助项目在出版或发表、宣传时，应始终在相关材料显著位置注明该项目为“浙江文化艺术发展基金资助项目”，资助项目的公益传播权归属浙江文化艺术发展基金。**

**2.基金对项目主体在项目申报、实施过程中与第三方产生的纠纷不承担任何责任。**

**3.管理中心对本细则拥有最终解释权。**

**浙江文化艺术发展基金**

**项目申报表**

**项 目 名 称：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**项 目 类 别：** 主题出版类

**申 报 单 位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**申 报 日 期：**\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**浙江文化艺术发展基金管理中心制**

**浙江文化艺术发展基金面向全省接受出版（图书、电子音像）项目的公开申报，组织专家评审和项目监管。**

**申报主体承诺：**

本申报表及其他附件所填内容是真实、准确、完整的，不侵犯第三方知识产权等权利，并遵守浙江文化艺术发展基金的相关规定。如获得项目资助，本申报表将作为《浙江文化艺术发展基金项目资助协议书》附件，具有法律约束力。如填写的内容不真实，愿意承担相关责任与后果。

申报主体：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日

**填写说明：**

1、请用国家通用语言文字填写申报表,所填内容务必真实、准确，不要漏填、错填。

2、请按《2021年度浙江文化艺术发展基金项目申报细则》要求填写《浙江文化艺术发展基金项目申报表》进行申报，并按规定提交相关附件材料。

3、请用 A4 纸打印本申报表，于左侧装订成册，提交时一式三份。请在申报受理规定时间内将申报表和其它相关附件提交到组织单位，再由组织单位交至浙江文化艺术发展基金管理中心，提交的各类材料均不予退回，请申报者自行备份。

|  |
| --- |
| 申报主体概况 |
| 申报单位 |  （盖章） |
| 项目责任人 |  |
| 法定代表人 |  | 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 单位类型 | 国有独资□ 国有控股□ 国有参股□ 民营□其它（请注明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 单位地址邮编 |  | 注册地 |  |
| 注册资本 |  | 员工人数 |  |
| 营业执照注册号或身份证号 |  | 成立时间  |  年 月 日 |
| 出版许可证号 |  | 发证时间 |  年 月 日 |
| 主要从事业务情况 |
| 上一年度出版数量（图书总册数/电子音像品种数） |  | 上一年度营业收入 |  |
| 上一年度纳税额 |  | 上一年度资产负债率 |  |
| 单位简介及近几年在该领域取得的主要成果和获奖情况 |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 职务 |  |
| 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 地址、邮编 |  |
| 申请支持金额 |
| 小写 |  | 大写 |  |
| 项目基本情况 |
| 项目名称 |  | 项目 规模 |  |
| 项目类型 | 图书□ 电子音像□  |
| 创作类型 | 著□ 编□ 其它\_\_\_\_\_\_\_ |
| 项目权利状态 | 是否对作品享有合法完整的著作权 是□ 否□ 是否为合作作品 是□ 否□ 是否依法取得作品作者授权 是□ 否□ |
| 预期完成时间 |  |
| 请填写作品的主题思想、内容简介、主要特色等（如填写不下，可顺延或另行附页，下同）： |
| 本项目提交的附件材料：1．2．3．4． |
| 项目创作进度计划请分阶段写清项目实施的起迄日期和进度安排 |
|  |
| 编写组请填写该作品的著作责任者或主创人员，并如实填写人员落实情况，如已落实、暂定、未落实等。 |
| 姓名 | 性别 | 职称 | 主要成果 | 落实情况 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 项目合作方 |  |  |
| 申报项目由以下机构和单位合作完成，各合作方均一致同意： 1、由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_作为申报主体，进行申报。 2、如申报项目获得立项资助，授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签署全部申报文件。 |  |  |
| 序号 | 合作单位名称 |  |  |
|  |  （盖章/签字） |  |  |
|  |  （盖章/签字） |  |  |
|  |  （盖章/签字） |  |  |
| 项目经费预算 请根据项目经费情况如实填写，可增加调整预算科目、未涉及的预算科目可不填。单位：万元 |
| 成本预算部分 |
| 预算项目 | 预算细目 | 金额 | 备注 |
| 稿酬 |  |  |  |
| 翻译稿酬 |  |  |  |
| 版权使用费 |  |  |  |
| 专家审稿费 |  |  |  |
| 编辑费（拍摄制作费 ） |  |  |  |
| 校对费 |  |  |  |
| 封面设计费 |  |  |  |
| 正文插图费 |  |  |  |
| 正文排版、出片费 |  |  |  |
| 拼版、晒蓝费 |  |  |  |
| 封面制版费 |  |  |  |
| 插页制版费 |  |  |  |
| 印制费 | 单色印刷 |  |  |  |
| 双色印刷 |  |  |  |
| 彩色印刷 |  |  |  |
| 装订费（平装） |  |  |  |
| 装订费（精装） |  |  |  |
| 原辅材料费 | 正文用纸 |  |  |  |
| 封面用纸 |  |  |  |
| 扉页用纸 |  |  |  |
| 彩插用纸 |  |  |  |
| 其他用料 |  |  |  |
| 宣传费 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 其它 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总 计 | 小写： | 大写： |
| 注：项目经费预算作为项目评审和监管的重要依据，填写时务必真实、详细。  |
|  项目资金投入 请如实填写资金投入和落实情况，如已落实、暂定、未落实等。 单位：万元 |
| 申报单位、合作单位和其他资金（含实物折价）投入情况 | 出资单位 | 金额 | 所占比例 | 落实情况 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 小 计 | 小写： | 大写： |
|  项目预计收入 单位：万元 |
| 预计收入（如出版发行等收入） | 科 目 | 金 额 | 备 注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小 计 | 小写： | 大写： |
| 注：项目预计收入是指该项目自申报资助后首次发行起一年内的销售收益、衍生产品等收入。 |